

ŠIAULIŲ „ROMUVOS“ GIMNAZIJOS SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Socialinis pedagogas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Socialinio pedagogo pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Gimnazijos socialinio pedagogo (toliau – socialinis pedagogas) pareigybės aprašas reglamentuoja socialinio pedagogo, dirbančio gimnazijoje, veiklą.
4. Socialinio pedagogo veiklos tikslas – padėti įgyvendinti vaiko ir mokinio teisę į mokslą, užtikrinti jo emocinį saugumą gimnazijoje bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko ir mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.
5. Socialinis pedagogas dirba kartu su mokytojais, klasių auklėtojais, kuratoriais, kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais), gimnazijos bendruomene.
6. Socialinio pedagogo veikla grindžiama vaiko ir mokinio interesų, orumo, individualizavimo, visapusiškumo, prieinamumo, vaiko dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus, bendradarbiavimo, konfidencialumo principais.
7. Socialinis pedagogas teikia socialinę – pedagoginę pagalbą ne daugiau kaip 400 vaikų ir mokinių.
8. Socialinis pedagogas vadovaujasi tarptautiniais ir nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinės pedagoginės pagalbos teikimą, taip pat gimnazijos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo aprašu.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

9. Gimnazijos socialiniu pedagogu gali dirbti asmuo:
 - 9.1. įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją;
 - 9.2. įgijęs socialinės pedagogikos kvalifikacinį laipsnį (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) ir pedagogo ar socialinio pedagogo kvalifikaciją;
 - 9.3. baigęs socialinės pedagogikos studijų programą aukštojoje mokykloje ir įgijęs pedagogo kvalifikaciją;
 - 9.4. įgijęs socialinės pedagogikos magistro kvalifikacinį laipsnį, išklauses ir atsiskaitęs už ne mažiau kaip 90 studijų kreditų socialinės pedagogikos studijų modulį aukštojoje mokykloje;
 - 9.5. kuris buvo priimtas į darbą į socialinio pedagogo pareigas iki šio įsakymo įsigaliojimo ir atitinkantis iki šio įsakymo įsigaliojimo galiojusius Socialinio pedagogo kvalifikacinius reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. 1667 „Dėl Socialinio pedagogo kvalifikacinių reikalavimų ir pareiginių instrukcijų patvirtinimo“;
 - 9.6. mokantis naudotis informacinėmis technologijomis;
 - 9.7. gerai mokantis lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d.

nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“ reikalavimus.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

10. Gimnazijos socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

10.1. vertina socialinės pedagoginės pagalbos vaikui ir mokiniui poreikius (kartu su kitais specialistais), esant būtinybei gali lankytis pamokose, neformaliojo ugdymo ir kitose veiklose;

10.2. konsultuoja vaikus ir mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), gimnazijos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

10.3. dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus gimnazijoje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas;

10.4. numato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui būdus bei formas bendradarbiaudamas su mokytojais, klasių auklėtojais, kuratoriais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su vaiku ir mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais;

10.5. šviečia gimnazijos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, gimnazijos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulina savo kompetencijas;

10.6. inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su gimnazijos Vaiko gerovės komisija ugdant vaikų ir mokinių gyvenimo įgūdžius;

10.7. atlieka aktualius socialinius pedagoginius tyrimus gimnazijoje, atsižvelgdamas į gimnazijos bendruomenės poreikius (prioritetus, strateginį ir metinį veiklos planus);

10.8. renka, kaupia ir analizuoja informaciją, reikalingą vaikų ir mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su gimnazijos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis;

10.9. rengia ir skleidžia informaciją apie socialinę - pedagoginę pagalbą;

10.10. tvarko ir pildo darbo dokumentus (konsultacijų žurnalą ir kitus reikiamus dokumentus);

10.11. planuoja ir derina su gimnazijos vadovu metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengia savo veiklą.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

11. Socialinio pedagogo teisės:

11.1. susipažinti su gimnazijos dokumentacija, skirta atskiriems ugdytiniams ir klasių (grupių) bendruomenėms;

11.2. lankytis pamokose ir neformaliojo ugdymo veikloje;

11.3. teikti siūlymų gimnazijos administracijai, pedagogams, klasių auklėtojams, kuratoriams, tėvams (globėjams, rūpintojams);

11.4. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus gimnazijoje ir už jos ribų;

11.5. gauti reikiamą informaciją ir paramą iš gimnazijos administracijos, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;

11.6. atstovauti vaiko teisėms gimnazijoje ir už jos ribų;

11.7. kelti kvalifikaciją pagal jo pareigoms nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, atestuotis švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

11.8. nustatyta tvarka gauti Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytas atostogas ir valstybės nustatytas lengvatas;

11.9. burtis į savišvietos, kultūrinės grupes, dalykines ir metodines sekcijas, būrelius ar susivienijimus;

11.10. dalyvauti mokyklos savivaldoje;

11.11. gauti priemoną teisės aktų nustatyta tvarka už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas, atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės, ar už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme, vykdymą.

V SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

12. Socialinis pedagogas tiesiogiai pavaldus jį kuruojančiam skyriaus vedėjui ar direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir atskaitingas direktoriui.

13. Socialinis pedagogas atsako už:

13.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą, vaikų ir mokinių saugumą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą;

13.2. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme, atlikimą;

13.3. darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi.
