

PATVIRTINTA
Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos
direktorius
2017 m. birželio 22 d.
įsakymu Nr. V-211

Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos vykdymo tvarka

I. Bendrosios nuostatos

1. Tvarka parengta vadovaujantis 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo plano, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-442, 21.6, 32.2 punktais.
2. Socialinė-pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo dalis, siejama su pilietiškumo ugdymu, gimnazijos bendruomenės tradicijomis, vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis.
3. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas - ugdyti mokinių pilietines ir socialines kompetencijas.
4. Socialinė-pilietinė veikla siekiama:
 - 4.1. formuoti mokinio vertybines nuostatas;
 - 4.2. ugdyti praktinius piliečio gebėjimus;
 - 4.3. skiepyti savarankiškumą, atsakingumą, tolerantiškumą;
 - 4.4. norą veikti žmonių gerovei;
 - 4.5. pasitikėti savimi ir inicijuoti kaitą.

II. Socialinės – pilietinės veiklos organizavimas bei vykdymas

5. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma per mokslo metus ir ugdymo proceso, skirto pažintinei kultūrinei veiklai, skiriamas dienas.
6. Socialinę-pilietinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, neformaliojo švietimo būrelių, projektų vadovai, karjeros koordinatorius, bibliotekos vedėjas, psichologas.
7. Mokiniais siūlomos socialinės-pilietinės veiklos formos:
 - 7.1. Dalyvavimas klasės bei mokyklos savivaldoje;
 - 7.2. Dalyvavimas mokyklos bendruomenės projektų vykdyme bei pagalba projektų vadovams;
 - 7.3. Savanoriška veikla socialinės globos institucijose, specialiosiose mokyklose ar klasėse, nevyriausybinėse organizacijose ir pan.
 - 7.4. Dalyvavimas kultūrinėje, sportinėje, socializacijos, pilietinio ugdymo programose;
 - 7.5. Dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose;
 - 7.6. Renginių organizavimas bei pagalba mokytojams juos organizuojant;
 - 7.7. Paramos, labdaros, akcijų organizavimas bei dalyvavimas jose;
 - 7.8. Pagalba silpnesniam, mokymosi problemų turinčiam mokiniui;
 - 7.9. Klasės, mokyklos, mikrorajono teritorijos tvarkymas ir pan.
8. Mokinys gali pasirinkti vieną arba keletą socialinės - pilietinės veiklos formų ir aktyviai ieškoti, kaip šioje veikloje save realizuoti.
9. Socialinę-pilietinę veiklą mokinys gali pasirinkti mokykloje arba už jos ribų, suderinęs su klasės auklėtoju.
10. Per mokslo metus mokinys skiria socialinei-pilietinei veiklai ne mažiau 20 valandų.

III. Socialinės - pilietinės veiklos planavimas, apskaita, vertinimas ir įsivertinimas

11. Klasės auklėtojas rugsėjo mėnesį supažindina mokinius su socialinės-pilietinės veiklos vykdymo gimnazijoje tvarka, sistemingai stebi ir domisi auklėtinių dalyvavimu socialinėje-pilietinėje veikloje bei fiksuoja elektroniniame dienyne.

12. Socialinę-pilietinę veiklą organizuojantys asmenys (klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, neformaliojo švietimo būrelių, projektų vadovai, karjeros koordinatorius, bibliotekos vedėjas, psichologas) pagal nustatytus kriterijus vertina mokinio dalyvavimą socialinėje-pilietinėje veikloje ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lape (priedas 1).

13. Mokinys planuoja socialines-pilietines veiklas, numato veiklų atlikimo terminus ir mokslo metų pabaigoje įsivertina (priedas 2).

IV. Baigiamosios nuostatos

14. Socialinės-pilietinės veiklos vykdymo tvarka gali keistis atsiradus naujiems dokumentams, reglamentuojantiems šios veiklos organizavimą.
