

„ROMUVOS“ GIMNAZIJOS KOKYBĖS SAMPRATA IR KOKYBĖS VERTINIMO KRITERIJAI

I. KOKYBĖS SAMPRATA

Šiaulių „Romuvos“ gimnazijos veiklos kokybė orientuota į besimokantįjį, atsižvelgiama į kiekvieno individualius prigimtinius gebėjimus. Čia kiekvienas gali patirti sėkmę tiek dalykinių, tiek ir bendrųjų asmens kompetencijų srityse.

Savo veiklą gimnazija grindžia bendražmogiškais vertybėmis, iš kurių svarbiausios - individualių gebėjimų ir poreikių pripažinimas, bendradarbiavimas bei atsakomybė.

Gimnazijos kultūra formuojama laikantis tobulėjimo, lygiateisiškumo, pagarbos ir tolerancijos principų. Pripažįstama, kad svarbūs ne tik rezultatai, bet ir jų pasiekimo būdai, t. y. ugdymo procesas. Mokymas(is) yra partneriškas, padedantis įprasminti žinias, pasirinkti savo karjeros kelią.

Ugdymo procesas aprūpintas reikalingomis mokymo priemonėmis, užtikrinamas mokinių fizinis ir psichologinis saugumas. Vyrauja geranoriški santykiai, tolerancija, skatinama lyderystė, kūrybiškumas, sveika gyvensena. Išklusoma ir gerbiama visų nuomonė ir idėjos, siekiama, kad kiekvieno bendruomenės nario buvimas gimnazijoje būtų prasmingas.

Gimnazija – besimokanti organizacija, atvira naujovėms, pozityviai kaitai. Mokosi ne tik mokiniai, bet ir mokytojai siekdami tobulinti ugdymo procesą, tėvai ir mokytojai plėtodami bendradarbiavimą vardan sėkmingo vaikų mokymosi. Mokytojai ir tėvai visada pasiruošę dialogui.

Veikla grindžiama mokytojų ir mokinių veiklos įsivertinimu, mokymo(si) pasiekimų gerinimu, komandiniu darbu, ieškoma naujų nepamokinės veiklos formų ir metodų, praplečiančių ugdymo galimybes, padedančių kiekvienam atskleisti savo gebėjimus.

Gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklės, jų laikymasis užtikrina veiklos sklandumą, stabilumą, ritmingumą. Bendruomenės nariai formuoja santykius, kurie padeda mokytis ir dirbti kūrybingai.

Gimnazijoje sukurta veiksminga mokinių ir mokytojų skatinimo sistema. Gimnazijoje rūpinamasi aplinkos jaukumu, tinkamumu dirbti, mokytis ir išreikšti save. Čia sukurta bendravimo ir bendradarbiavimo su socialiniais partneriais sistema (miesto, apskrities, šalies, tarptautiniu lygiu).

Apie mokyklos veiklą sistemingai informuojama gimnazijos interneto svetainėje, gimnazijos TV ir radijuje, gimnazijos laikraštyje, šalies žiniasklaidoje. Bendruomenės veikla ir viešas informavimas apie ją formuoja pozityvų gimnazijos įvaizdį.

Ugdymas ir mokymasis – pagrindinė gimnazijos veikla. Planuodamas ugdymą, mokytojas panaudoja turimą vertinimo informaciją apie skirtingus mokinių pasiekimus, kompetentingai planuoja veiklą, atsižvelgdamas į temos specifiką, mokinių žinių lygį bei individualius poreikius. Pamokos tikslai ir uždaviniai yra tiksliai apibrėžti, logiški ir pagrįsti. Kiekvienoje pamokoje formuluojami mokymosi uždaviniai. Ugdymo būdai ir metodai, atitinkantys ugdymo tikslus, mokinių amžių, patirtį ir gebėjimus, aktyvina ir motyvuoja mokinius. Ugdomoji veikla diferencijuojama ir individualizuojama, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus, mokymosi tempą bei stilių. IKT naudojamos tikslingai ir efektyviai. Mokytojas kuria motyvuojančią ir patrauklią mokymosi aplinką bei palankų psichologinį mikroklimatą, tinkamai paskirsto mokymo ir mokymosi laiką, parenka tinkamą darbo tempą, tikslingai ir prasmingai naudoja mokymosi erdvę ir priemones

mokinių gebėjimams ugdyti, derina mokymo krūvius su mokinių galiomis, namų užduotis tiesiogiai sieja su darbu klasėje. Pamokoje vyrauja abipusė tolerancija. Mokytojas skiria dėmesį mokymosi poreikiams ir stiliams, ugdo kiekvieno mokinio nuostatą mokytis, skatina jo motyvaciją ir aktyvumą, parinkdamas įvairias ugdomosios veiklos formas, derindamas individualų, grupinį ir visos klasės mokymą. Mokytojas siekia aktualizuoti ugdymo turinį, jį sieti su mokinių patirtimi, interesais, praktiniais poreikiais bei skatina mokinius taikyti įgytas žinias praktikoje. Mokytojas tinkamai patikrina, kiek mokinys suprato ir ką išmoko, ir, reikalui esant, grįžta prie nesuprastų ar neišmoktų dalykų. Namų darbai skiriami tikslingai ir siejami su darbu klasėje.

Teminiai planai rengiami pagal Bendrąsias programas. Parinkdamas mokymo turinį mokytojas atsižvelgia į kontekstualumą, nuoseklumą, logiškumą. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas yra išsiaiškinęs mokinių mokymosi poreikius ir pasiekimus. Ugdymo turinys pritaikomas taip, kad kiekvienas mokinys pagal savo poreikius ir išgales bręstų kaip asmenybė, įgytų kompetencijų, būtinų tolimesniam mokymuisi ir prasmingam aktyviam gyvenimui šiuolaikinėje visuomenėje. Teminiai planai detalizuojami trumpesniems laikotarpiams, atsižvelgiant į mokinių poreikius, pasiekimus ir konkrečius ugdymo tikslus ir uždavinius, prireikus koreguojami. Tvarkaraštis sudarytas atsižvelgiant į mokyklos galimybes ir patogumą mokiniams.

Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdai ir vertinimo informacija panaudojami mokinių poreikiams nustatyti ir tolesniam mokymui(si) planuoti, savalaikie pagalbai užtikrinti. Pasiekimų ir pažangos vertinimo formas, būdus ir metodus mokytojas numato planuodamas ugdymą. Vertinimas padeda mokytis, yra motyvuojantis. Vertinimo kriterijai aiškūs (yra patvirtintos dalykų vertinimo tvarkos) ne tik mokytojams, bet ir mokiniams, pateikiama aiški ir suprantama vertinimo informacija, padedanti tobulinti veiklą ir mokymo metodus.

Bendruomenės nariai sąmoningai siekia pažangos, geba įsivertinti savo pasiekimus. Jų vertybinės nuostatos padeda siekti nuolatinio tobulėjimo, planuoti karjerą. Mokinys - nuolat siekia tobulėti. Mokytojai, remdamiesi mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprina mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais. Atsižvelgdami į tarptautinius tyrimų rezultatus ir gimnazijos mokinių ugdymo pasiekimus įsivertina savo darbo sėkmingumą ir priimą sprendimus dėl pasiekimų gerinimo priemonių. Gimnazijos veikla sutelkta į giliai ir plačiai suprantamus mokinių pasiekimus, čia sukuriama maksimaliai daug palankių situacijų jaunuoliui augti kaip asmenybei, turinčiai savo išskirtinių poreikių ir gebėjimų. Mokiniai įgyja išsilavinimo standartuose apibrėžtas pagrindines žinias ir gebėjimus, vertybines nuostatas ir yra pažangūs. Visi abiturientai kasmet baigia vidurinio ugdymo programą, išlaiko egzaminus ir įgyja vidurinį išsilavinimą. Gimnazijos abiturientų išlaikytų valstybinių brandos egzaminų vidurkis ne mažesnis už miesto mokyklų abiturientų valstybinių brandos egzaminų vidurkį.

Mokytojai įtraukia visus mokinius į visuomeninę veiklą. Mokinių savivalda aktyviai dalyvauja mokyklos gyvenime, kartu priima sprendimus ir kuria mokyklos ateities viziją. Mokiniai dalyvauja įvairiuose miesto, šalies, tarptautiniuose projektuose, olimpiadose, konkursuose ir laimi prizines vietas ar tampa laureatais.

Sukurta saugi psichologinė ir fizinė aplinka, mokiniai ir mokytojai pasitiki savimi ir vieni kitais, pozityviai bendrauja. Veikia efektyvi pagalbos mokiniams ir apsaugos nuo prievartos, nusikalstamumo bei žalingų įpročių sistema. Prioritetas teikiamas mokinių psichologiniam ir fiziniam saugumui. Vykdomos mokinių adaptacijos programos. Pirminę psichologinę pagalbą teikia klasės auklėtojai, mokytojai, socialinis pedagogas ir mokyklos administracija. Profesionalią psichologinę pagalbą teikia gimnazijos psichologas.

Tiriami ir tenkinami socialiniai mokinių poreikiai. Mokykloje vykdomos žalingų įpročių ir socializacijos programos. Krizių valdymo sistema grindžiama komandinio darbo principais. Mokytojai teikia pagalbą atsižvelgdami į mokinio specialiuosius mokymosi poreikius. Karjeros konsultantas informuoja, konsultuoja mokinius, pasirenkant kryptingą mokymąsi, ruošiantis studijoms bei profesinei veiklai.

Mokykloje vykdomas tėvų pedagoginis švietimas. Tėvai darniai bendradarbiauja su gimnazijos pedagogais, įsitraukia į organizuojamas veiklas ir savivaldą.

Gimnazijos bendruomenė aktyviai dalyvauja kuriant strateginį planą formuluojant viziją, misiją, tikslus. Ji prisiima atsakomybę už gimnazijos strateginio plano, metinės veiklos programos įgyvendinimą. Gimnazijos mokytojai, strategiškai planuodami veiklą, bendrauja ir bendradarbiauja įvairiais lygmenimis: dalykų metodinėse grupėse, klasės vadovų grupėse, metodinėje ir mokytojų taryboje, kitose darbo grupėse. Strateginis planas pagrįstas įsivertinimo ir vertinimo išvadomis. Tikslai, uždaviniai, priemonės derinami tarpusavyje ir su Valstybės švietimo strategijos nuostatomis. Siekiama strateginio ir metinio planų dermė. Strateginis planas kasmet koreguojamas, atsižvelgiant į ankstesnių metų planų įgyvendinimo rezultatus, veiklos tobulinimo prioritetus, dėl kurių yra susitarusi gimnazijos bendruomenė.

Gimnazijos pedagoginis personalas ne rečiau nei kartą metuose vertina savo bei visos gimnazijos veiklą. Pedagoginio personalo santykiai, vertinant gimnazijos veiklą, yra darnūs bei tolerantiški. Administracija su kiekvienu mokytoju kartą metuose aptaria ir vertina pastarojo darbo kokybę ir numato tobulinimo žingsnius. Gimnazijos vadovai labai gerai žino savo kuruojamos srities stipriąsias ir silpnąsias puses. Planuojant ir tobulinant tolesnę veiklą (numatant prioritetus, priemones, lėšas), atsižvelgiama į įsivertinimo ir kitų, mokyklos darbą įvertinusių institucijų, išvadas, pastabas, rekomendacijas.

Gimnazijos vadovų santykiai su mokyklos darbuotojais, moksleiviais bei jų tėvais grindžiami savitarpio supratimu, išklausa bendruomenės nuomonė ir taikoma susitarimų praktika. Priimant sprendimus laikomasi demokratinio valdymo principų. Valdyme nuolatos dalyvauja gimnazijos bendruomenė, efektyviai veikia mokinių, tėvų ir mokytojų savivalda. Nuostatose aiškiai apibrėžtos bendruomenės narių bei savivaldos institucijų funkcijos, gerai sukomplektuotos visos personalo grandys. Dirba optimalus išsilavinusių, aukštą kvalifikaciją ir reikalingas kompetencijas turinčių pedagogų skaičius. Yra pedagoginę, psichologinę ir socialinę pagalbą teikiantys specialistai.

Kiekvienam darbuotojui sudarytos sąlygos tobulinti savo kvalifikaciją ir įgyti reikalingas kompetencijas. Gimnazijoje ir už jos ribų inicijuojama ir vyksta pedagogų darbo patirties sklaida. Tikslingai organizuojamas komandinis darbas. Mokytojai geba dirbti grupėse ir pasiekti numatytus tikslus.

Visi mokytojai yra susipažinę su pareigybinėmis instrukcijomis ir jas vykdo. Aiškūs mokytojų darbo krūvio paskirstymo kriterijai, atsižvelgiama į kvalifikaciją, gebėjimus, patirtį, pageidavimus. Aptarnaujančio personalo pareigybinės instrukcijos yra tiksliai ir aiškiai apibrėžtos, visiems suprantamos.

Gimnazijos lėšos skirstomos pagal savivaldybės ir valstybės reglamentuotą tvarką. Kasmet, atsižvelgiant į bendruomenės poreikius, siūlymus, numatomas biudžetinių ir nebiudžetinių lėšų panaudojimo poreikis ir prioritetai. Nebiudžetinės lėšos skirstomos gimnazijos tarybai pritarus. Informacija apie išteklius prieinama kiekvienam bendruomenės nariui, kasmet pateikiama mokyklos finansinė ataskaita. Gimnazijos aprūpinimas materialiniais ištekliais atitinka mokyklų aprūpinimo standartus. Kabinetų inventorių ir įrengimai planingai atnaujinami. Gimnazija turi užtektinai naujų mokymo priemonių, visi kabinetai aprūpinti naujais baldais, kurie atitinka moksleivių ugdymo poreikius, higienos reikalavimus. Yra visi pagrindiniai informacijos šaltiniai: internetas, biblioteka, skaitykla ir kt. Visas pastato plotas ir erdvės yra panaudojamos pagal paskirtį. Kabinetai erdvūs, yra atskiros erdvės poilsiui. Ugdymo procesas ir kultūriniai, sportiniai renginiai vyksta saugioje ir jaukioje aplinkoje. Mokymosi vietos atitinka higienos reikalavimus.

II. VERTYBĖS. VIZIJA. MISIJA.

GIMNAZIJOS VERTYBĖS

Svarbiausios gimnazijos bendruomenei yra šios vertybės: kiekvieno individualių gebėjimų ir poreikių pripažinimas, bendradarbiavimas bei atsakomybė. Pripažindami, kad mokinių gebėjimai gali būti skirtingi, bendradarbiaudami su mokinių, jo tėvais, socialiniais partneriais, ieškoma būdų tobulinti ir plėtoti turimus gebėjimus bei padėti susiformuoti atsakingą požiūrį į mokymąsi, rasti tinkamiausia karjeros kelią. Visa gimnazijos veikla grindžiama bendražmogiškais vertybėmis, tokiomis kaip teisingumas, tolerancija, tobulėjimas, dvasingumas, pilietiškumas ir nuolatinis mokymasis.

GIMNAZIJOS VIZIJA

„Romuvos“ gimnazija – moderni, demokratiška, atvira pozityviai kaitai mokymo įstaiga, ugdanči dorą, savarankišką, iniciatyvų, kūrybingą, kritiškai mąstantį, bendraujantį ir bendradarbiaujantį, gebantį orientuotis besikeičiančioje visuomenėje, siekti užsibrėžto tikslo ir geresnės gyvenimo kokybės žmogų.

GIMNAZIJOS MISIJA

„Romuvos“ gimnazija teikia kokybiškas, išsilavinimo standartus atitinkančias pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos paslaugas; užtikrina fiziškai bei psichologiškai saugią, estetišką ugdymosi aplinką; ruošia ugdytinius studijoms šalies bei užsienio aukštosiose mokyklose; sudaro galimybes akademinėi veiklai, skirtingų gebėjimų turinčių mokinių saviraiškai, sąlygas išsaugoti asmenybės unikalumą, plėtoti kūrybines galias bei patirti mokymosi džiaugsmą.

III. KOKYBĖS VERTINIMO KRITERIJAI IR RODIKLIAI

Gimnazijos kokybės vertinimo kriterijai skirti nustatyti, kaip bendruomenės veikla atitinka gimnazijos kokybės sampratą, įsivertinti gimnazijos veiklą, jos tobulintinas sritis, užtikrinant tikslingą tolimesnę vystymą.

Nustatant vertinimo kriterijus buvo siekiama, kad jie atitiktų gimnazijos kokybės sampratą, išreikštų strategijos ir misijos įgyvendinimą.

Veiklos kokybei išanalizuoti ir apibendrinti sudaroma darbo grupė. Duomenys renkami iš ataskaitų, anketinių mokytojų, mokinių ir tėvų apklausų, ugdymo proceso stebėjimų.

Pasikeitus sąlygoms, dalis kriterijų ir jų vertinimo rodiklių gali būti keičiami.

Nr.	Kriterijus	Rodikliai	Įrodymai
1.	Dalyvavimas priimant gimnazijai svarbius sprendimus	1.1. Ne mažiau nei 90 proc. mokytojų dalyvauja mokytojų tarybos posėdžiuose	Mokytojų tarybos posėdžių protokolai
		1.2. 80 proc. mokinių teigia, kad išklaunami jų pasiūlymai	Mokinių apklausų

		ir pageidavimai	rezultatai
		1.3. Ne mažiau nei 80 proc. apklausoje dalyvavusių tėvų teigia, kad išklausoma jų nuomonė	Tėvų apklausų rezultatai
2.	Užtikrinama galimybė bendruomenės nariams tobulėti ir išreikšti save	2.1 100 proc. mokytojų tobulinasi kursuose ir seminaruose ne mažiau nei 3 dienas per metus	Kvalifikacijos tobulinimo apskaita
		2.2. 100 proc. išnaudojamos neformaliajam švietimui skirtos valandos.	Ugdymo planas.
3.	Tėvų informavimas apie mokinių pasiekimus ir gimnazijos veiklą.	3.1. 90 proc. tėvų tenkina mokykloje sukurta informavimo sistema.	Tėvų apklausų rezultatai
4.	Santykiai	4.1. Ne mažiau nei 80 proc. apklaustų mokinių santykius tarp bendruomenės narių laiko gerais	Mokinių apklausų rezultatai
5.	Saugumas	5.1. Ne mažiau nei 90 proc. apklaustų mokinių gimnazijoje jaučiasi saugūs	Mokinių apklausų rezultatai
6.	Gimnazijoje laikomasi vidaus darbo tvarkos taisyklių	6.1. Nėra skirta drausminių nuobaudų mokytojams	Direktoriaus įsakymai
		6.2. Nėra pritaikyta drausminių nuobaudų mokiniams griežtesnių nei įspėjimai.	Direktoriaus įsakymai
7.	Bendradarbiavimas	7.1. Kasmet įgyvendinama ne mažiau nei trys projektai kartu su socialiniais partneriais	Gimnazijos veiklos programa
8.	Informavimas apie gimnazijos veiklą	7.1. Leidžiamas gimnazijos laikraštis	Bibliotekoje sukaupti gimnazijos laikraščiai

		7.2. Kasmet išleidžiama gimnazijos metų veiklą apibendrinanti knyga	Bibliotekoje sukauptos gimnazijos metų knygos
8.	Ugdymas ir mokymasis	8.1. Gimnazijos įsivertinimo ataskaitose ugdymo ir mokymosi sritys įvertintos 4 lygiu	Įsivertinimo ataskaitos
		8.2. Ne mažiau nei 80 proc. abiturientų teigia, kad yra tinkamai pasiruošę brandos egzaminams	Mokinių anketinių apklausų duomenys
		8.3. Ne mažiau nei 90 proc. mokiniams aiškus pasiekimų ir pažangos vertinimas	Mokinių anketinių apklausų duomenys
		8.4. Tėvai pasitiki mokytojų kompetencija	Tėvų anketinių apklausų duomenys
		8.5. Ne mažiau nei 80 proc. mokinių teigimų mokytojai įdomiai organizuoja pamokas.	Mokinių anketinių apklausų duomenys
9.	Egzaminų rezultatai	9.1. Mokinių, laikusių dalyko valstybinį egzaminą vidutinis balas didesnis nei pirmojo respublikos gimnazijų penkiasdešimtuko vidutinis balas.	Egzaminų protokolai
		9.2. Mokinių, išlaikiusių dalyko valstybinį egzaminą 90-100 balų procentas ne mažesnis nei miesto pirmųjų dviejų gimnazijų.	Egzaminų protokolai
10.	Metiniai įvertinimai	10.1. Antrų klasių mokinių dalyko metiniai įvertinimai lyginant su pirmos klasės metiniais įvertinimais, pagerėjo arba išliko tokie pat.	Metinės pažangumo ataskaitos
		10.2. Ketvirtų klasių mokinių dalyko metiniai pažymiai	

		lyginant su trečios klasės metiniais įvertinimais, pagerėjo arba išliko tokie pat.	
		10.3.100 proc. mokinių įgyja pagrindinį išsilavinimą	Gimnazijos mokinių registras
		10.3.100 proc. mokinių įgyja vidurinį išsilavinimą	Gimnazijos mokinių registras
11.	Mokinių atstovavimas gimnazijai	11.1. Pagal laimėjimus konkursuose ir olimpiadose gimnazija išlieka ne žemesnėje nei trečioje vietoje lyginant su miesto gimnazijomis	Laimėjimų olimpiadose, konkursuose rezultatų suvestinė
12.	Mokiniams teikiama reikiama pagalba	12.1.100 proc. spec. poreikių mokinių įgyja pagrindinį išsilavinimą	Mokinių registras
13.	Ugdomi mokinių socialiniai įgūdžiai	13.1. Įgyvendinami ne mažiau nei 2 socializacijos projektai	Veiklos programa
14.	Tėvų švietimas	14.1. Kasmet organizuojami ne mažiau nei 2 susirinkimai, tėvų švietimo renginiai kiekvienos klasės grupės tėvams.	Tėvų susirinkimų protokolai
15.	Dalyvavimas priimant gimnazijai svarbius sprendimus	15.1. Mokytojai yra darbo grupių nariai	Direktoriaus įsakymai
		15.2. 80 proc. mokinių teigia, kad išklausomi jų pasiūlymai ir pageidavimai	Mokinių apklausų rezultatai
		15.3.100 proc. tėvai, gimnazijos tarybos nariai, dalyvauja gimnazijos tarybos posėdžiuose.	Gimnazijos tarybos posėdžių protokolai
16.	Mokyklos įsivertinimas	16.1. Kasmet atliekamas platusis įsivertinimas	Įsivertinimo grupės ataskaita
		16.2. Ne mažiau nei 85 proc. mokytojų dalyvauja	Įsivertinimo grupės ataskaita

		įsivertinime	
		16.3. Vadovai įvertina mokytojų veiklą	Veiklos įvertinimo formos
17.	Bendradarbiavimas	17.1. Įgyvendinamas socialinės partnerystės projektas	Veiklos programa
18.	Gimnazijos aprūpinimas	18.1. Įgyvendinama gimnazijos aprūpinimo mokymo priemonėmis programa	Programos įgyvendinimo ataskaitos
19.	Mokinių saviraiškos poreikių tenkinimas	19.1. Daugiau nei 70 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo (miesto ar mokyklos) užsiėmimuose, veiklose	Apklausa, anketos, duomenų registras
		19.2. 100 proc. išnaudojamos bendrajame ugdymo plane numatytos neformaliojo švietimo valandos	Neformaliojo švietimo valandų paskirstymas (direktoriaus įsakymai)
